

Nous recherchons pour notre secteur réadaptation AI :

## **Un(e) chef(fe) de secteur Réadaptation & suppléant-e du directeur 80% - 100%**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Mission</b>                  | Dans le cadre de vos fonctions, vous planifiez, dirigez, contrôlez et organisez les activités de votre secteur conformément aux lois et règlements relatifs à l'assurance-invalidité tout en vous assurant l'uniformité des activités en lien avec les lignes stratégiques définies par l'Office. Vous représentez l'OAI auprès des différents partenaires / acteurs liés aux activités de votre secteur et y développez des relations de confiance à long terme. Outre la gestion du secteur réadaptation vous assurez également la suppléance générale du directeur.   |
| <b>Profil &amp; Compétences</b> | <p>Au bénéfice d'un master ou d'une formation jugée équivalente, vous pouvez vous appuyer sur une expérience professionnelle de plusieurs années dans un poste à responsabilités et vous avez de bonnes connaissances du domaine des assurances sociales et de la réadaptation professionnelle. Vos compétences de conduite vous permettent d'appréhender sereinement et avec bienveillance votre fonction à la tête d'un secteur aux missions multiples et complexes. Vous savez prendre des décisions stratégiques et opérationnelles avec une vision globale des enjeux et vous êtes au bénéfice d'une expérience réussie en matière de gestion du changement. Force de proposition vous êtes à l'aise dans la gestion de la complexité et votre leadership vous permet d'accompagner les changements.</p> <p>Capable de travailler de manière autonome, votre sens de la communication et vos capacités de négociation sont un atout essentiel dans l'exercice de la fonction. Avoir de bonnes compétences relationnelles, d'aisance dans les contacts et savoir communiquer. Disposant d'une bonne culture générale et faisant preuve d'un intérêt prononcé pour les questions politiques, économiques et sociales, vous êtes à même d'assurer des contacts réguliers avec nos partenaires institutionnels et privés. Une connaissance de l'allemand est souhaitable.</p> |
| <b>Nos atouts employeur</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Annualisation du temps de travail</li><li>▪ Télétravail</li><li>▪ Encouragement de la formation continue</li><li>▪ Bureaux modernes situés à deux pas de la gare favorisant un cadre de travail et de vie axé sur la santé et le bien-être</li><li>▪ Cafétéria offrant tout ce qu'il faut pour manger équilibré</li><li>▪ Promotion de l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée</li><li>▪ Congé paternité de 20 jours, congé maternité de 4 mois, congé d'adoption de 2 semaines</li><li>▪ Accès facilité à deux crèches gérées par l'Etat (La Chaux-de-Fonds &amp; Neuchâtel)</li><li>▪ Stabilité de l'emploi</li></ul>  |
| <b>Conditions</b>               | Entrée en fonction : à déterminer<br>Les dispositions relatives à la loi sur le statut de la fonction publique de l'Etat de Neuchâtel sont applicables.  |
| <b>Dossiers</b>                 | Envoyez votre dossier complet exclusivement par courriel à : <a href="mailto:rh@ne.oai.ch">rh@ne.oai.ch</a><br>Délai de postulation : <b>25.07.2025</b><br>Attention, seuls les dossiers envoyés par courriel seront traités !   |
| <b>Renseignements</b>           | M. Jacques Grandjean, responsable RH, Tél. 032 910 71 35<br>M. Jerry Linder, chef du secteur réadaptation et suppléant du directeur<br>Tél. 032 910 72 02  |